



AUTODESK REVIT

ИЗМЕРЕНИЕ ДЛИН АРХИТЕКТУРНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ



SCHEDULE
TEMPLATE

О программе

Начало работы

Использование

Экспорт в шаблон

Создание файла шаблона

Контакты

Инструкция по работе с Schedule Template

ScheduleTemplate - дополнение для Autodesk Revit, позволяющее экспортить в текстовый табличный формат спецификации по заданному шаблону, которое представляет собой встраиваемую и размещаемую в любой удобной области приложения, что позволяет просмотреть все спецификации и стили спецификаций проекта, и экспортить их в текстовый табличный формат.

После установки дополнение появится на вкладке Надстройки в панели Wiring.

Файл доступен для скачивания с официального сайта

www.st.promnov.ru

Плагин работает в операционных системах

Windows 7, Windows 8 или Windows 10 с предустановленным Autodesk Revit 2016, Revit 2017 или Revit 2018.



SCHEDULE
TEMPLATE

ПРОМНОВАЦИЯ / RUS / ENG

www.promnov.ru

info@promnov.ru

стр. 1

О программе

Начало работы

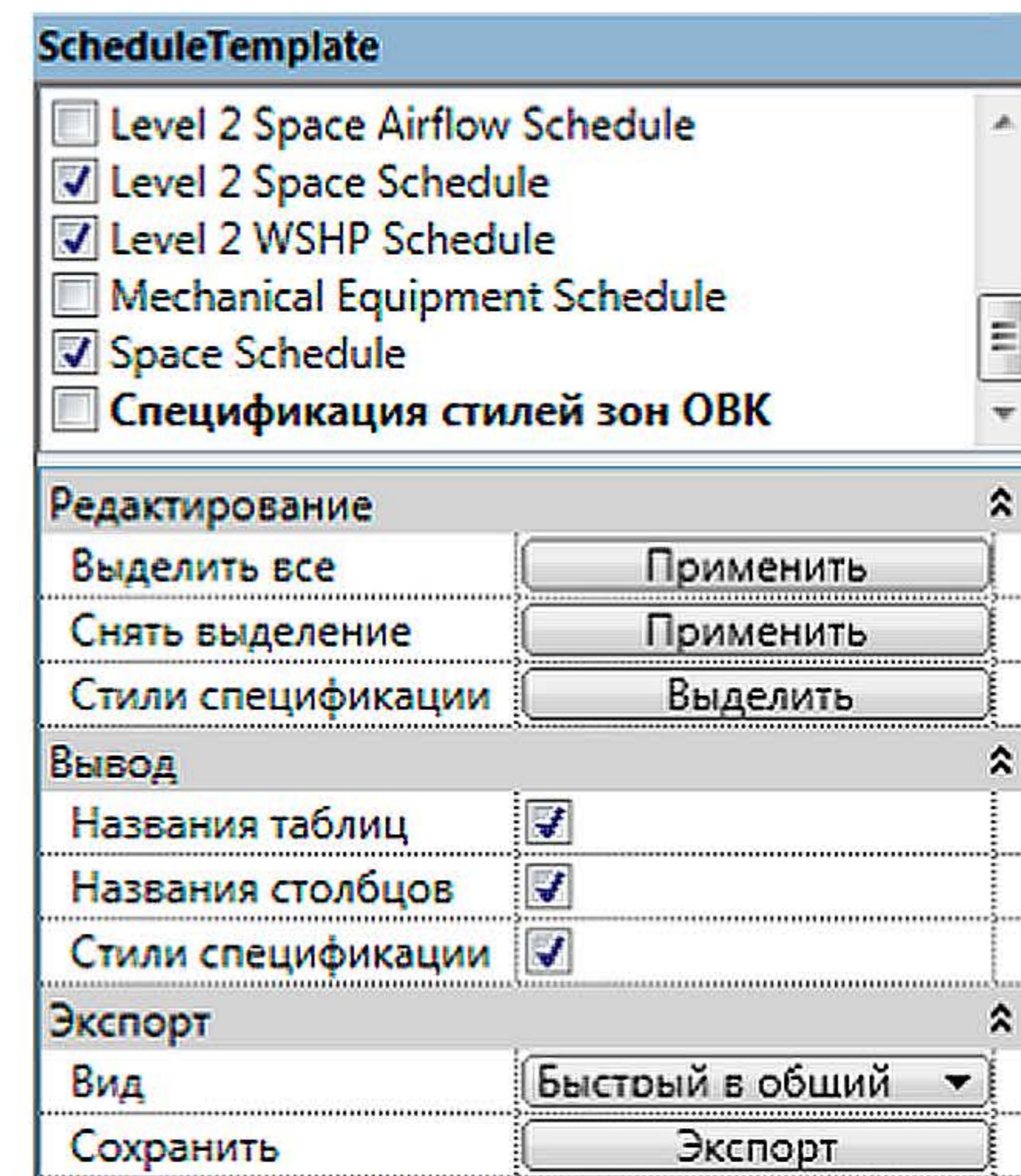
Использование

Экспорт в шаблон

Создание файла шаблона

Контакты

Для запуска необходимо нажать кнопку [ScheduleTemplate](#) на панели [Надстройки](#).
Отобразившуюся панель следует разместить в любой удобной области.



О программе

Начало работы

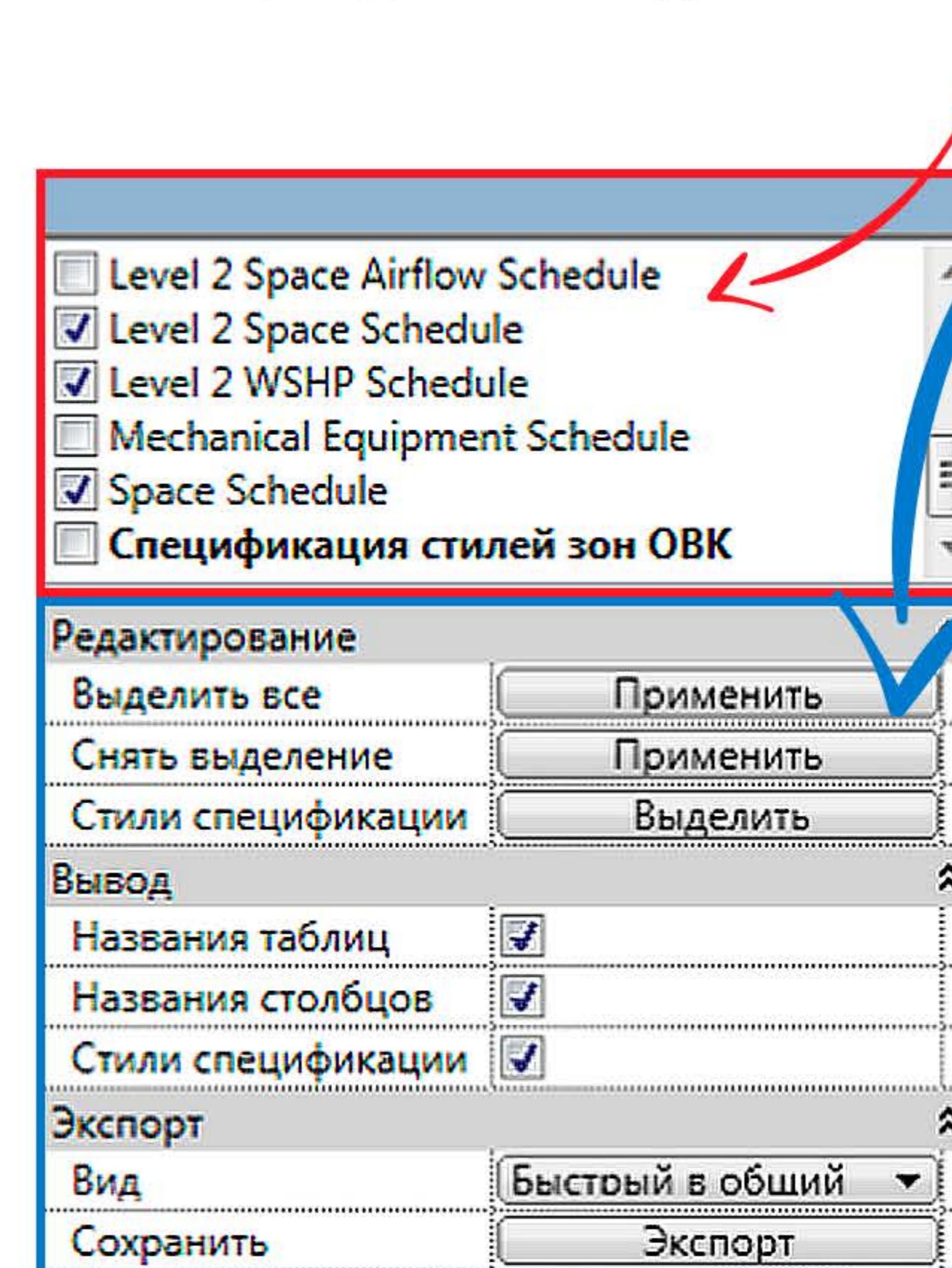
Использование

Экспорт в шаблон

Создание файла шаблона

Контакты

Панель разделена на две части – **верх** и **низ**.



В верхней части отображается список спецификаций, а в нижней – действия доступные для них.

В списке отображаются названия всех спецификаций и стилей текущего проекта.

Стили могут быть выделены жирным шрифтом. Слева от каждого пункта списка находится поле, в котором можно поставить галочку – таким образом происходит выбор элементов списка.

В меню так же отражены разделы по характеру действий.

О программе

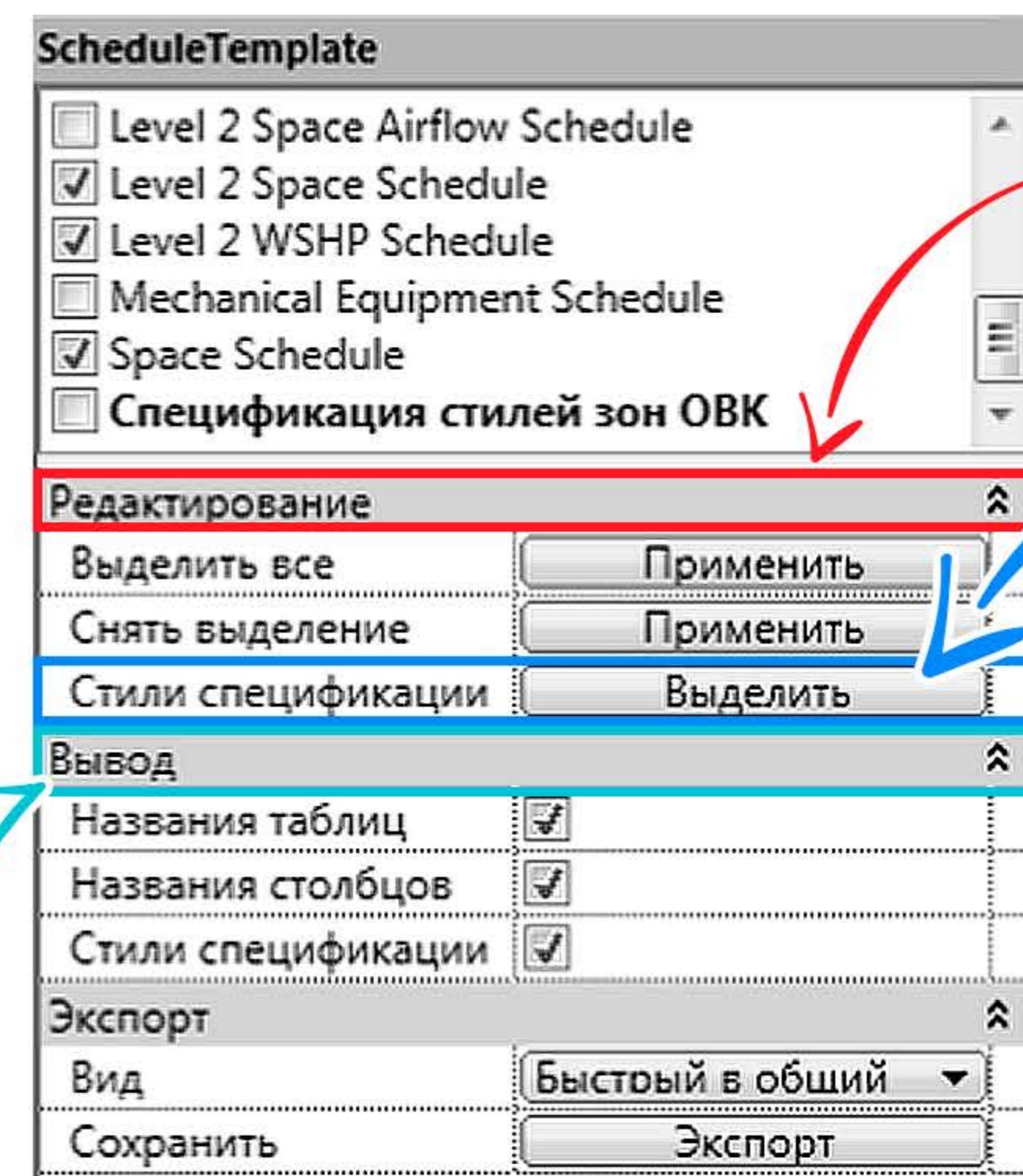
Начало работы

Использование

Экспорт в шаблон

Создание файла шаблона

Контакты



Раздел “Редактирование” служит для работы со списком, где возможно “Выделить все” и “Снять выделение” с нужных пунктов.

Нажимая на кнопку “Выделить” в пункте “Стили спецификации” можно управлять отображением в виде жирного шрифта. При отсутствие стилей в списке спецификаций изменения шрифта не произойдет.

В разделе “Вывод” можно задавать параметры экспорта, устанавливая галочки в пунктах “Названия таблиц” и “Названия столбцов”.

Стили спецификации |

Установленная галочка в пункте “Стили спецификации”, дает возможность экспортировать выбранные стили.

О программе

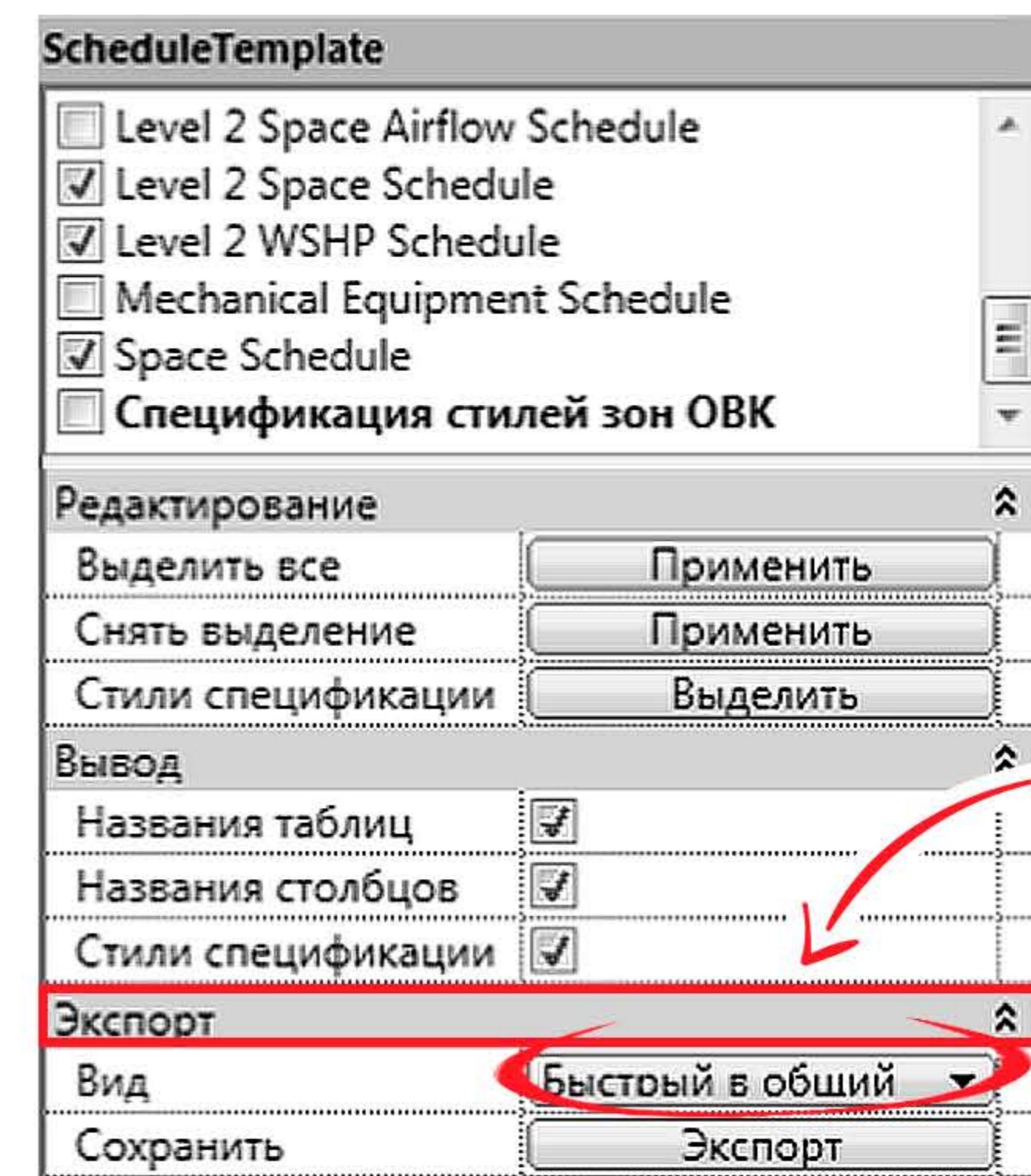
Начало работы

Использование

Экспорт в шаблон

Создание файла шаблона

Контакты



В разделе "Экспорт" находятся пункты "Сохранить" и "Вид".

В пункт "Вид" содержит:

"Быстрый в общий" – после нажатия кнопки "Экспорт" будет предложено выбрать путь и название , и все отмеченные в списке спецификации будут экспортированы в один общий файл.

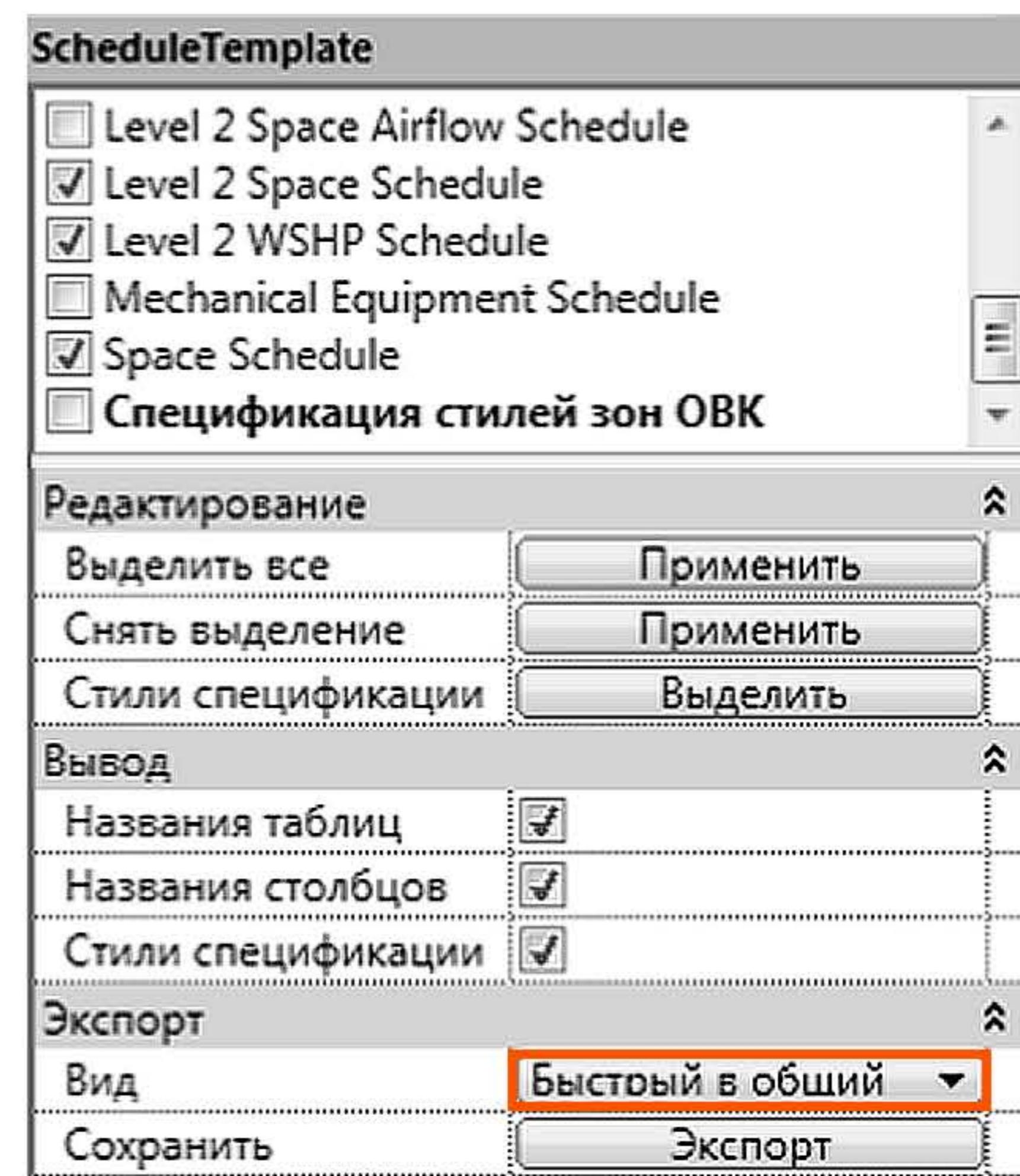
"Быстрый в отдельный" – после нажатия кнопки "Экспорт" потребуется указать путь к папке, в которую будет экспортирована каждая отмеченная спецификация, как отдельный файл.

"В шаблон" – экспорт спецификаций будет осуществлен в подготовленный шаблон.

[Подробнее см. Экспорт в шаблон.](#)

О программе
Начало работы
Использование
Экспорт в шаблон
Создание файла шаблона
Контакты

В панели меню **ScheduleTemplate** выбираем пункт "Экспорт в шаблон" для экспортирования спецификации в шаблон.



- Откроется окно выбора шаблона для экспорта.

О программе

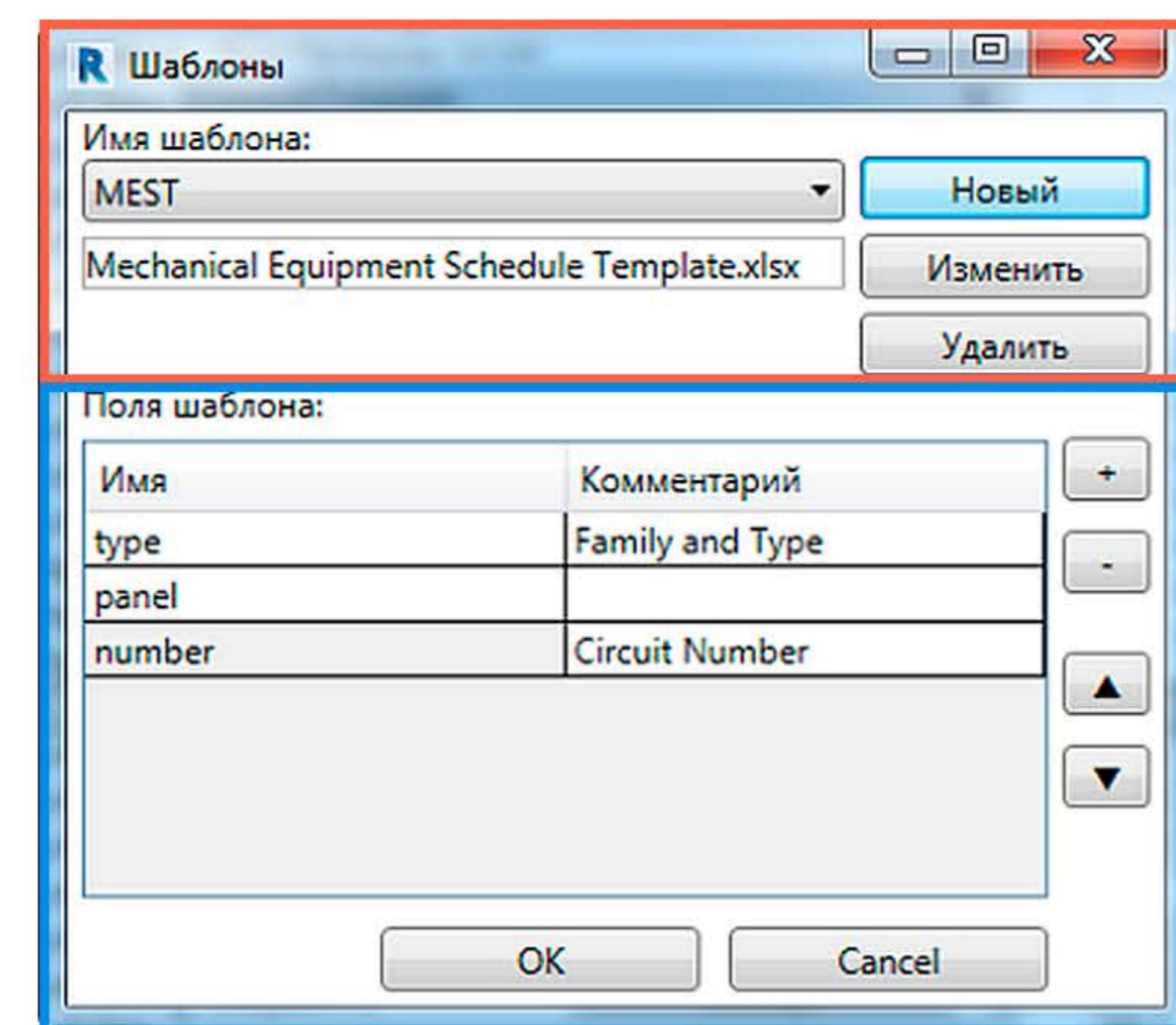
Начало работы

Использование

Экспорт в шаблон

Создание файла шаблона

Контакты



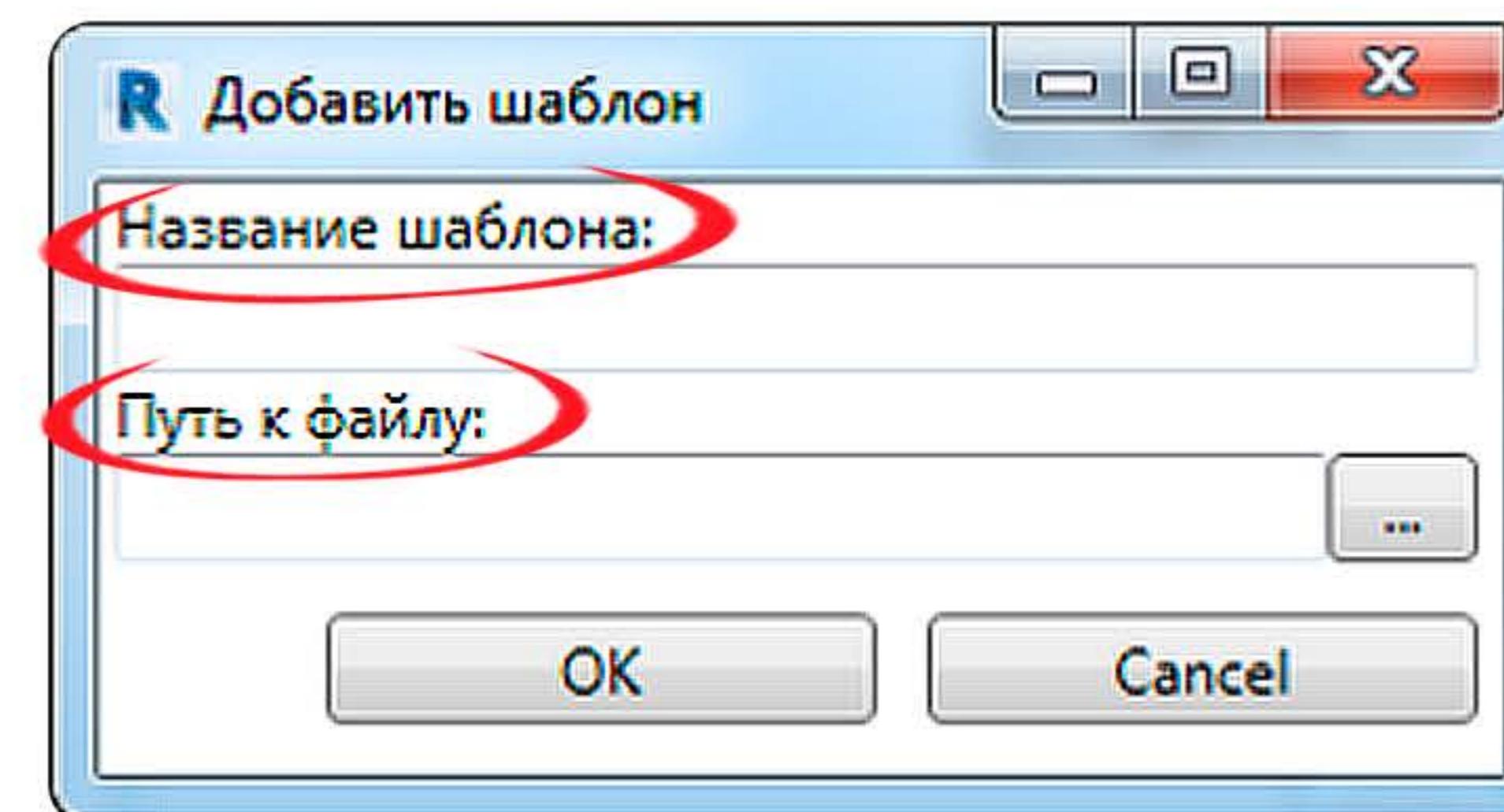
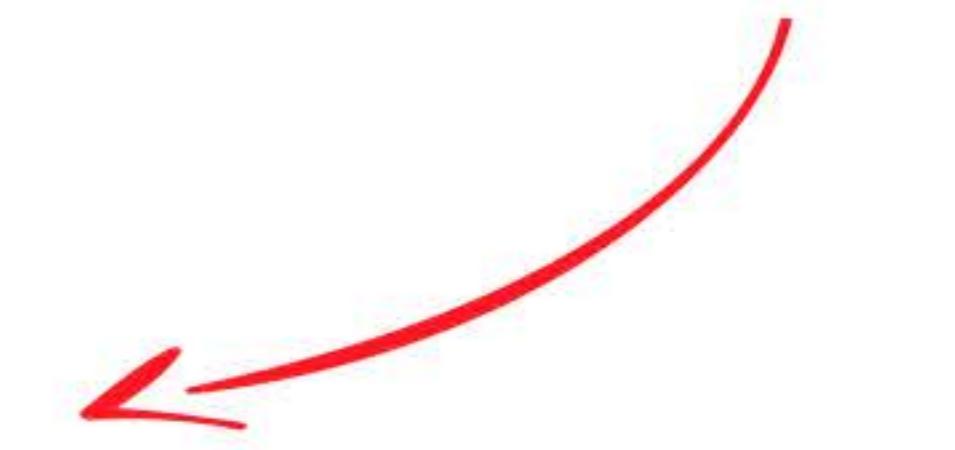
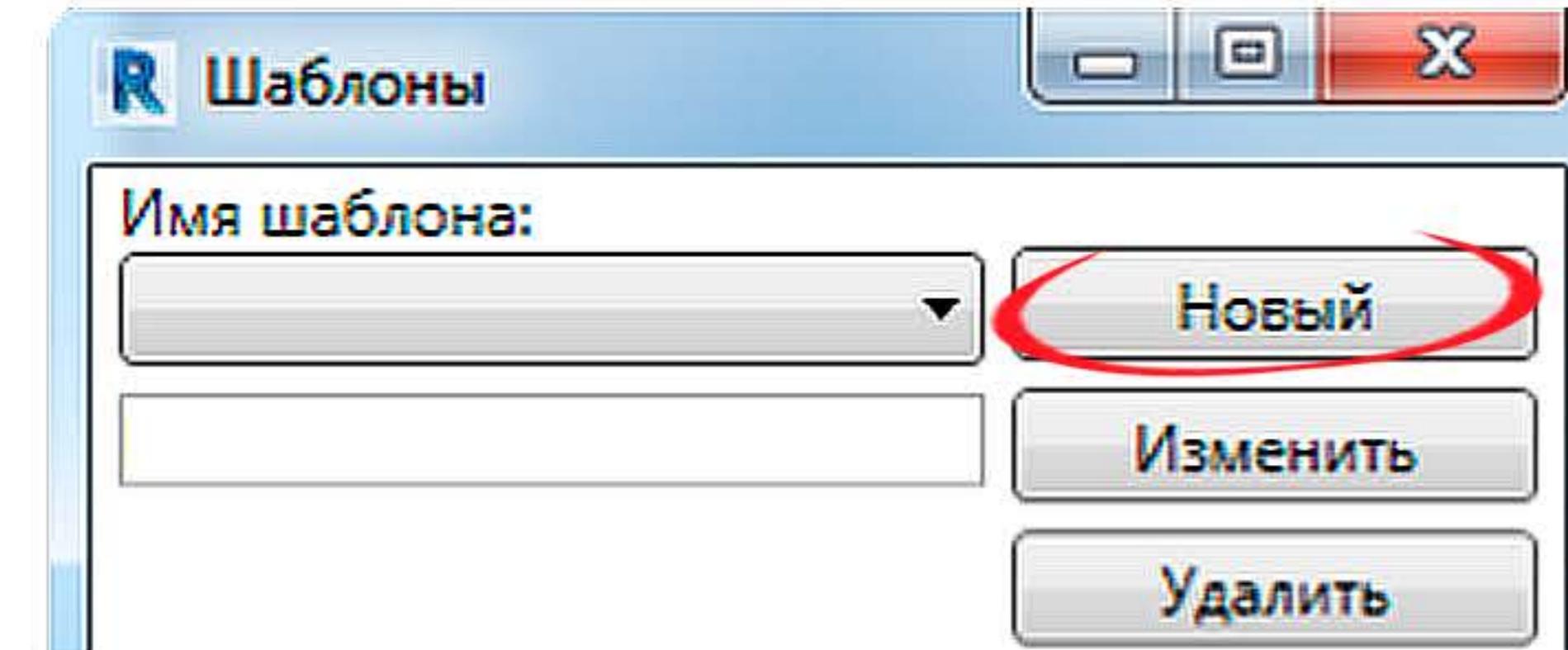
- В верхней части окна располагаются элементы управления самим шаблоном – создание, удаление, редактирование и отображение списка созданных шаблонов.

- В нижней части окна находятся элементы управления содержимым текущего шаблона.

Список шаблонов отображается при их наличии.

О программе
Начало работы
Использование
Экспорт в шаблон
Создание файла шаблона
Контакты

Чтобы добавить новый шаблон нужно нажать кнопку "Новый"



В поле "Название шаблона" следует ввести то название, которое будет в дальнейшем отображаться в списке. В поле "Путь к файлу" необходимо ввести путь к заранее созданному файлу шаблона, либо, нажав кнопку, расположющуюся справа от поля ввода и указать местоположение этого файла на диске.

О программе

Начало работы

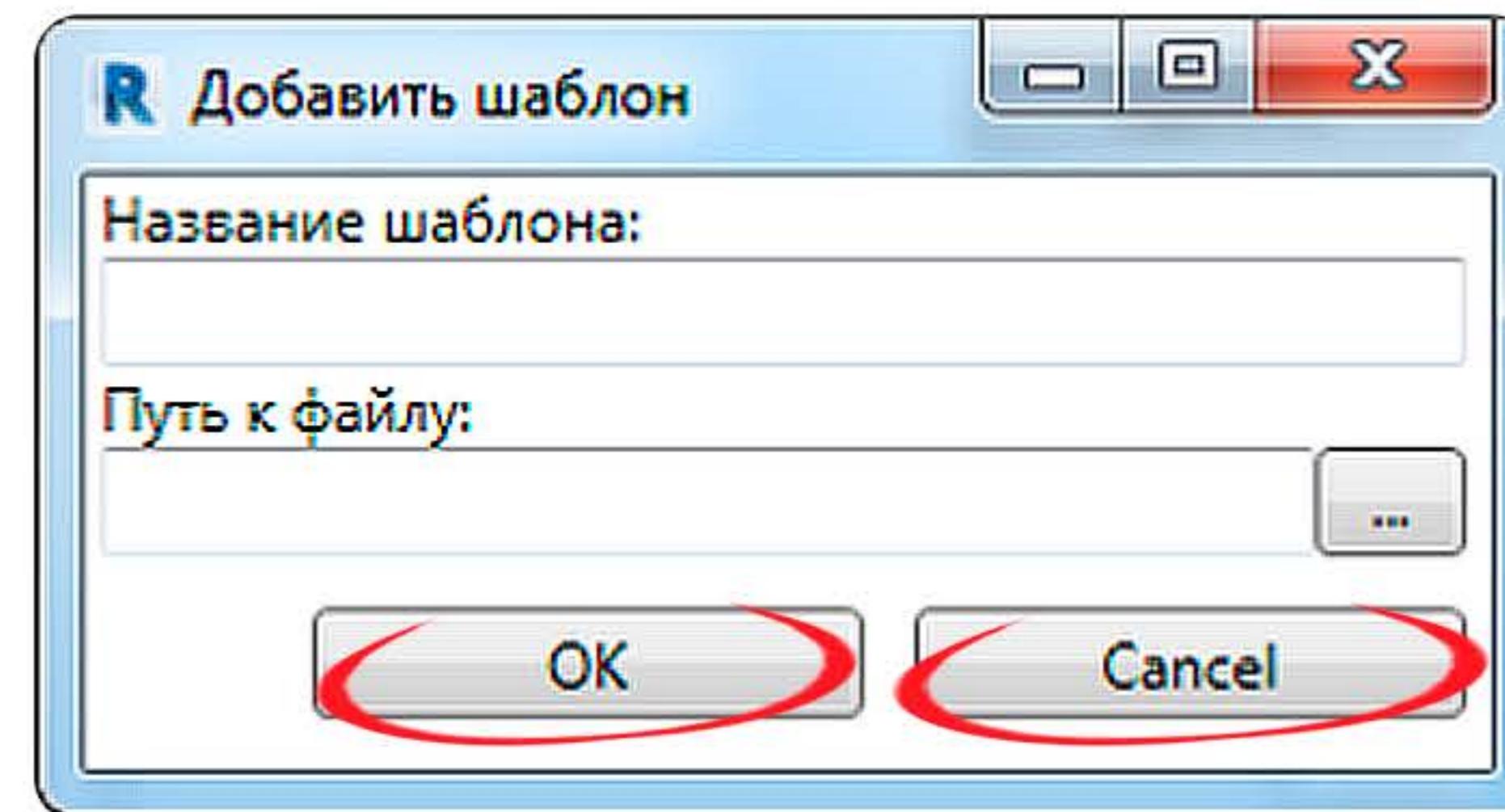
Использование

Экспорт в шаблон

Создание файла шаблона

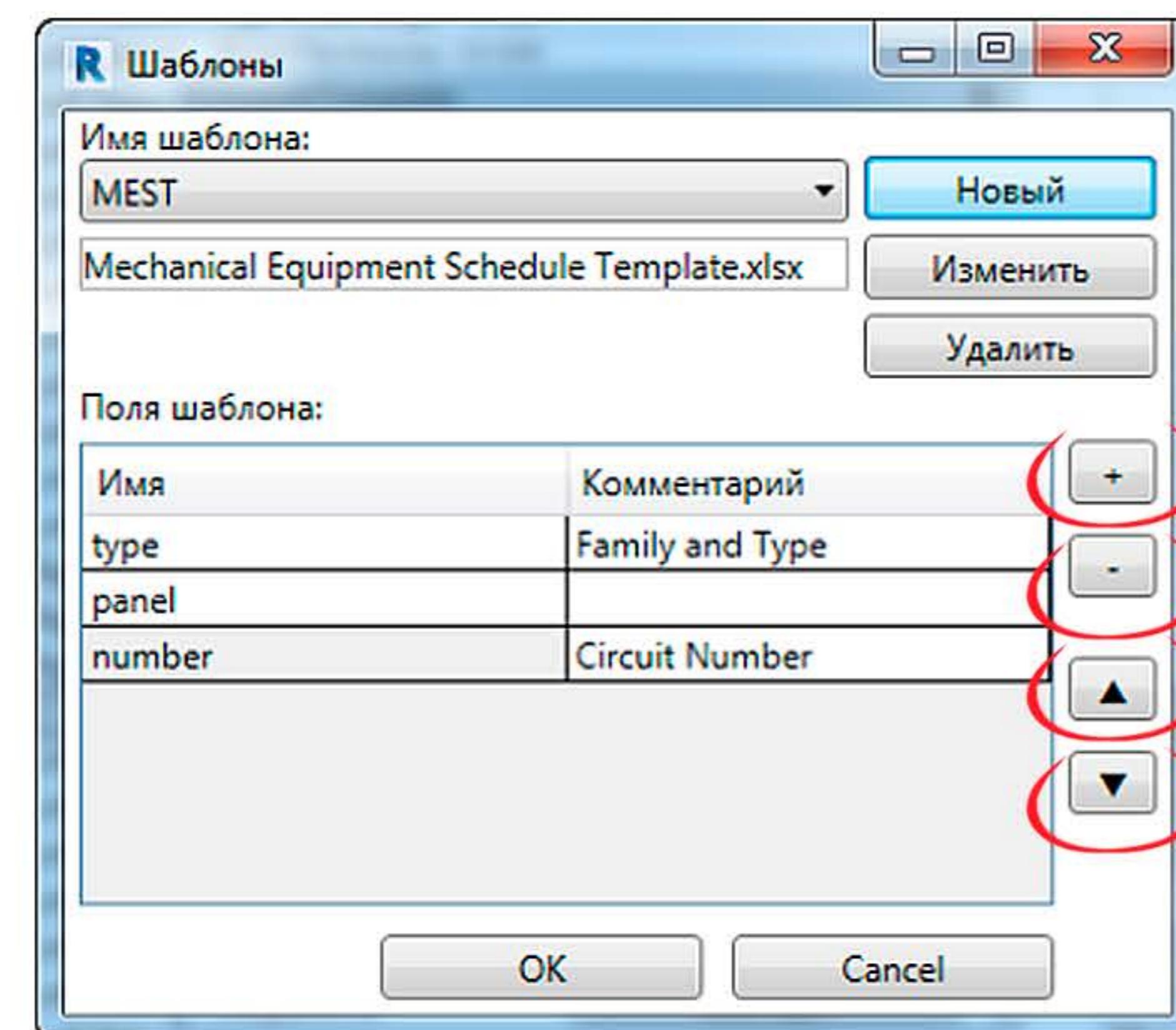
Контакты

Для сохранения изменений необходимо нажать кнопку "OK". Кнопка "Cancel" удалит все введенные данные.



При необходимости можно произвести настройку полей выбранного шаблона.

С помощью кнопок "+" и "-" можно добавить или удалить поле шаблона, а с помощью кнопок со стрелками определить очередность полей. Очередность влияет на то, в каком порядке будут заполняться столбцы шаблона.



О программе

Начало работы

Использование

Экспорт в шаблон

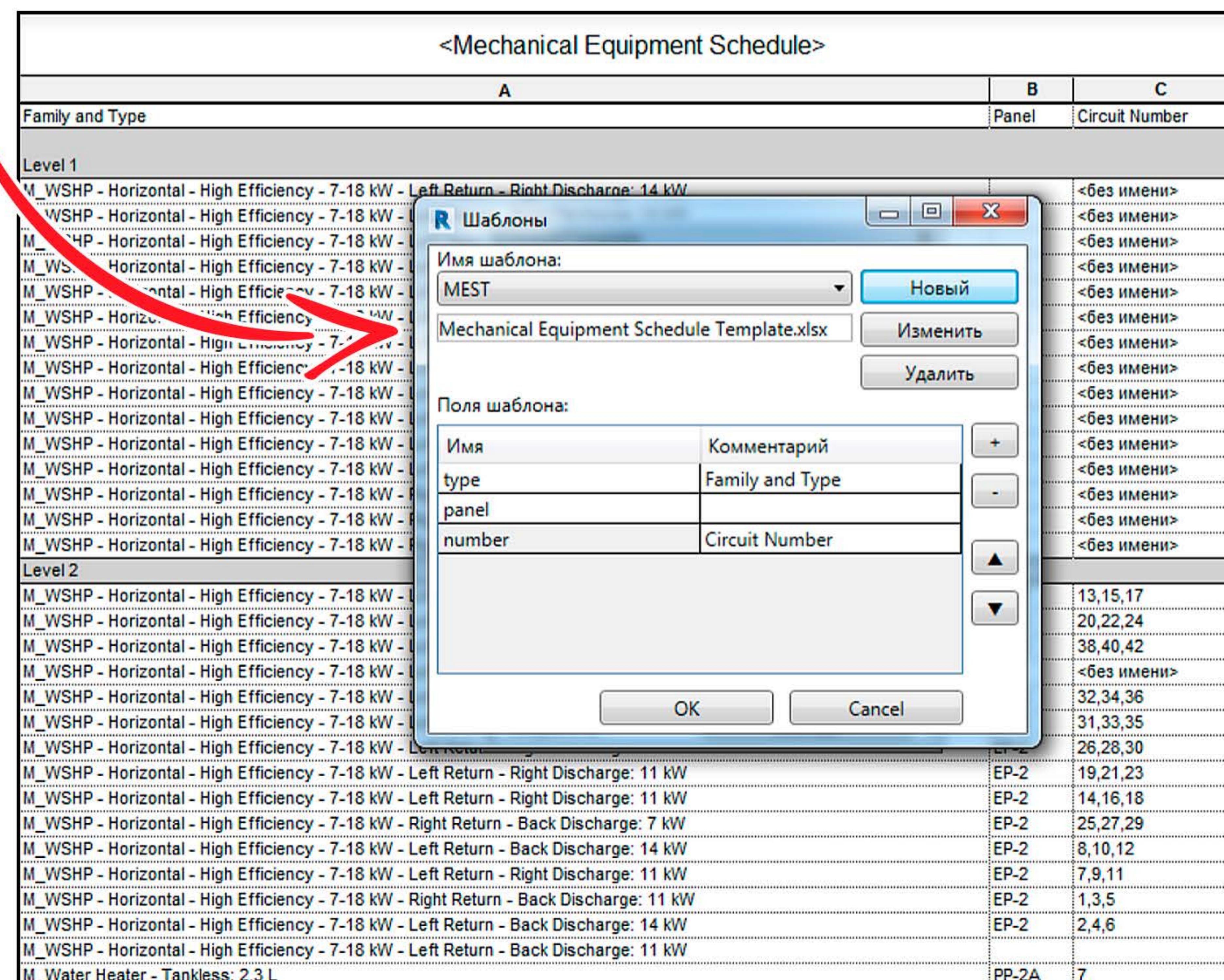
Создание файла шаблона

Контакты

По умолчанию строки в таблице полей шаблона выстраиваются в соответствии с порядком расположения столбцов в файле шаблона, где самой верхней строке таблицы, соответствует столбец шаблона, находящийся слева, и соответственно нижней самый правый столбец.

Имена полей шаблона редактируются, есть возможность добавить комментарий

Все шаблоны сохраняются в файл ScheduleTemplate.pns.



The screenshot shows a software interface for creating mechanical equipment schedules. A large table on the left is titled '<Mechanical Equipment Schedule>' and contains two levels of data: Level 1 and Level 2. The columns are labeled A, B, and C, corresponding to Panel and Circuit Number. A red arrow points from the text above to the 'Шаблоны' (Templates) dialog box, which is overlaid on the main table. This dialog box has fields for 'Имя шаблона:' (Template name) set to 'MEST', 'Поля шаблона:' (Template fields), and a list of available fields on the right. The 'Поля шаблона:' table includes columns for 'Имя' (Name) and 'Комментарий' (Comment). The list of available fields includes 'type', 'panel', 'number', and several numerical values like '13,15,17', '20,22,24', etc.

О программе

Начало работы

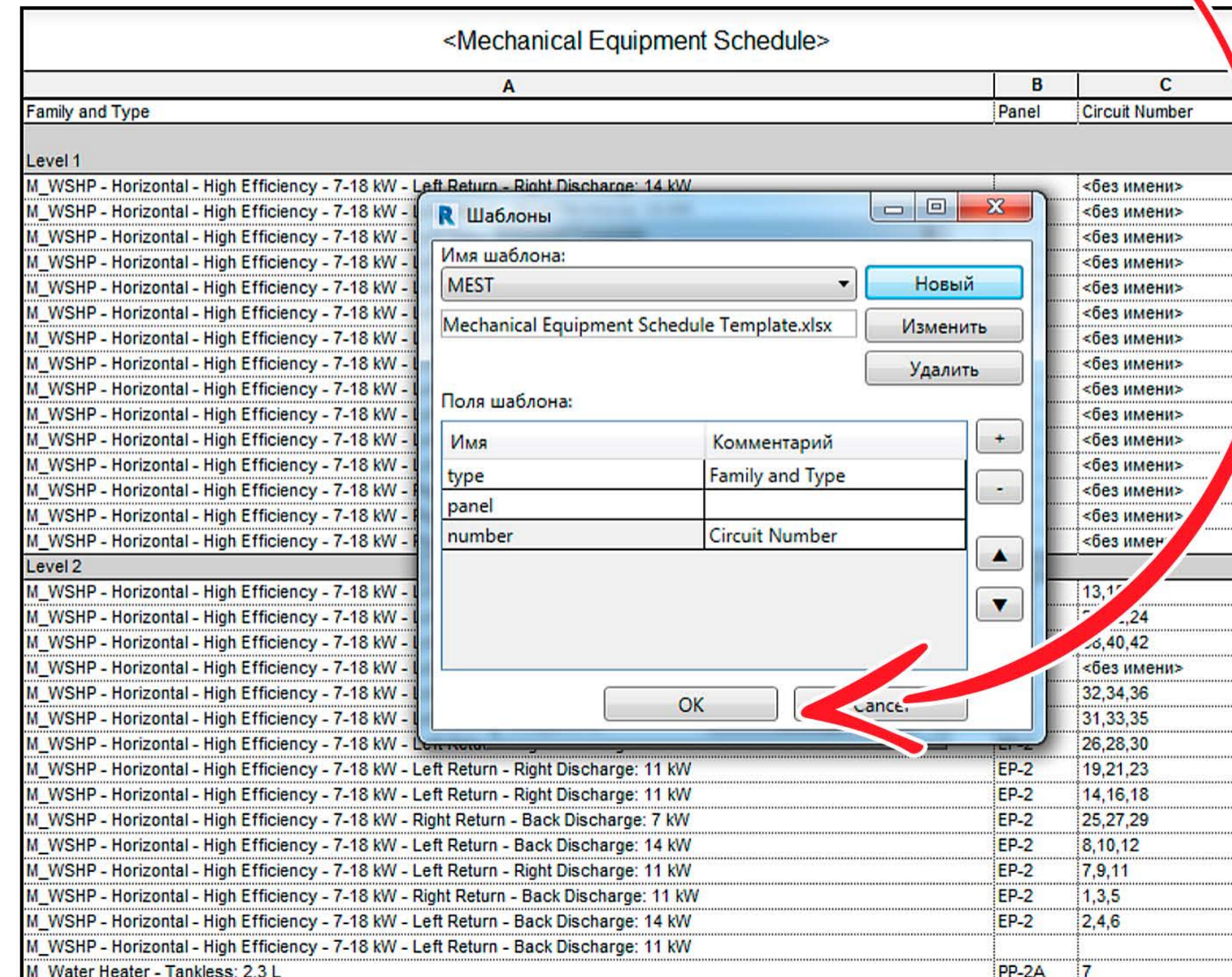
Использование

Экспорт в шаблон

Создание файла шаблона

Контакты

После того, как шаблон выбран и настроен следует нажать кнопку "OK" для сохранения файла.



После этого нужно вернуться к панели ScheduleTemplate, и нажать кнопку "Экспорт".

О программе

Начало работы

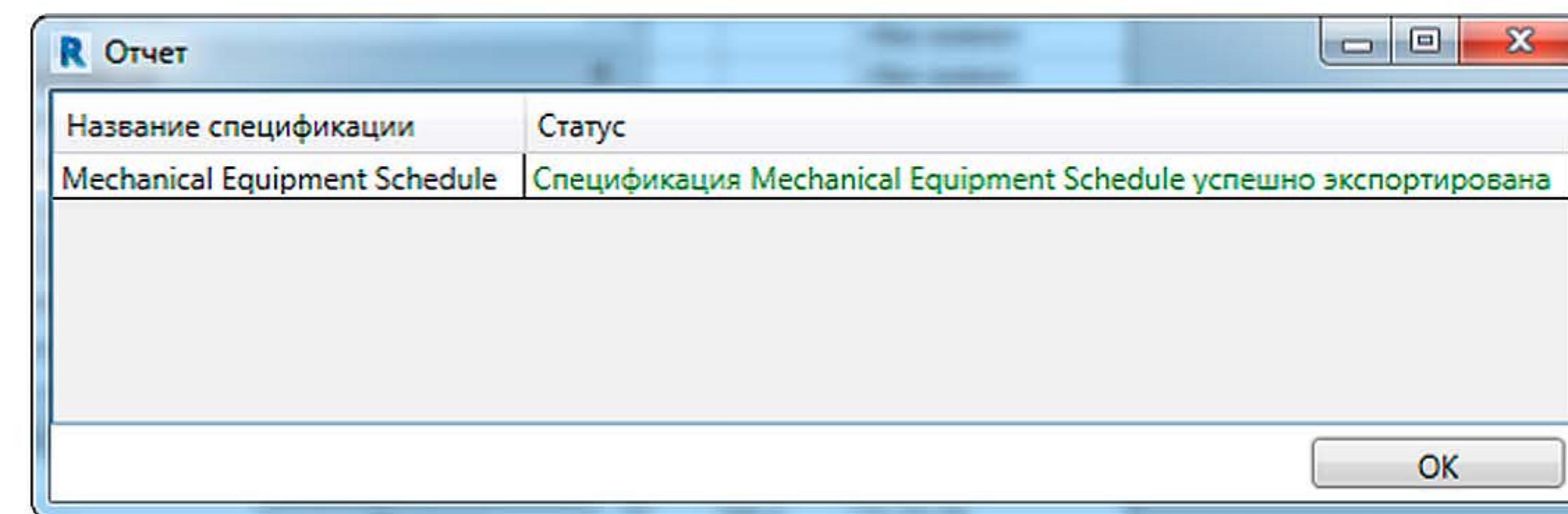
Использование

Экспорт в шаблон

Создание файла шаблона

Контакты

О завершении экспорта можно судить по открывшемуся окну отчета, где перечислены все экспортируемые спецификации и статус выполнения.

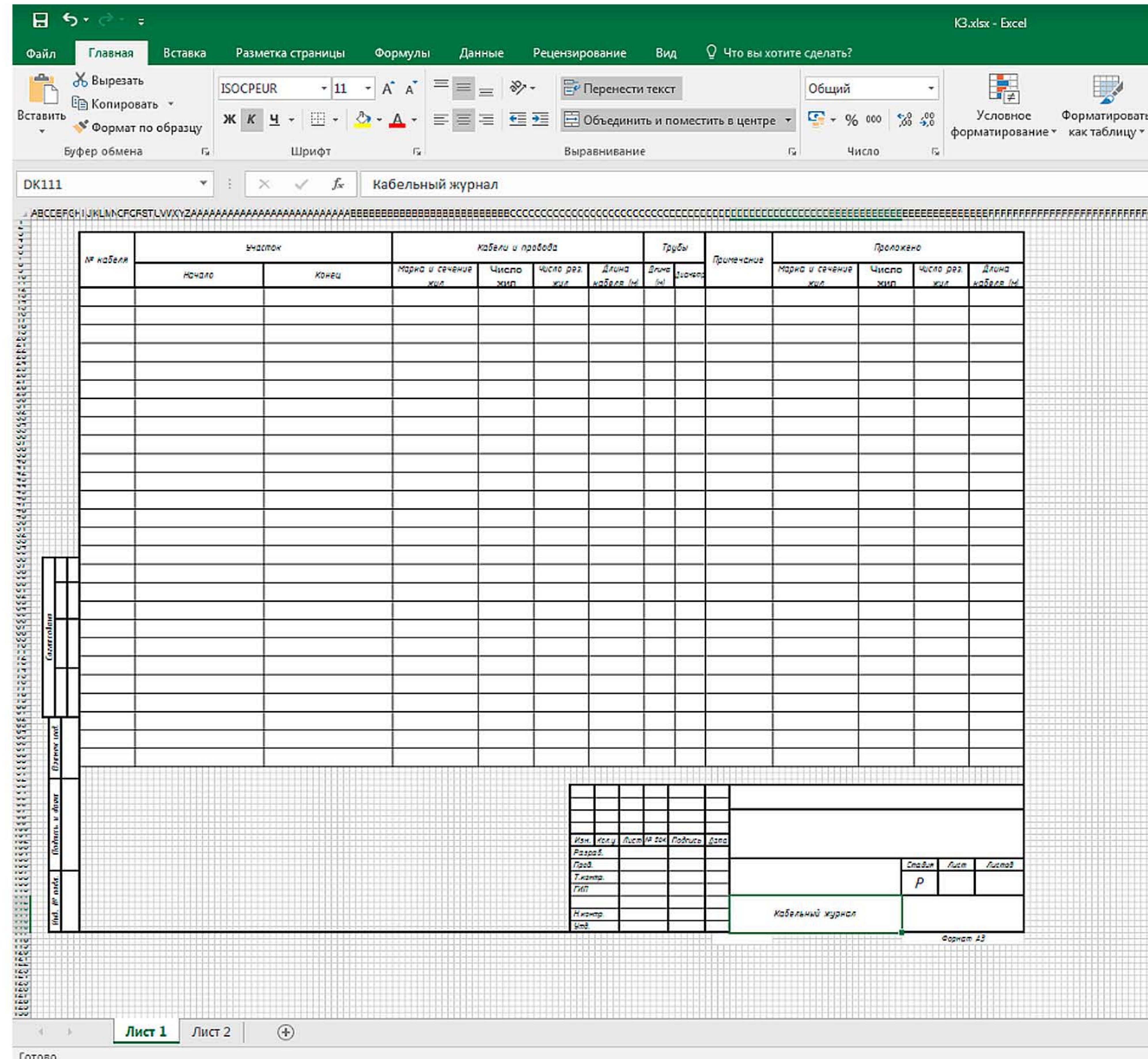


- [О программе](#)
- [Начало работы](#)
- [Использование](#)
- [Экспорт в шаблон](#)

Создание файла шаблона

Контакты

Файл шаблона представляет из себя Excell таблицу, расчерченную таким образом, чтобы при печати точно соответствовать заданным требованиям размеров полей и рамок



О программе
Начало работы
Использование
Экспорт в шаблон

Создание файла шаблона

Контакты

К шаблону предъявляются следующие требования:

- 1.** Ячейки листа объединяются таким образом, чтобы образовать одну целую ячейку результирующей таблицы

(Выделяется группа ячеек-> Нажимается правой кнопкой мыши на выделенных ячейках-> В выпадающем меню выбирается пункт “Формат ячеек”-> В открывшемся окне выбирается вкладка “Выравнивание”-> В разделе “Отображение” устанавливается галочка в пункте “Объединение ячеек”).
- 2.** Все форматирование (размеры текста, шрифты, выравнивание, формат ячеек и так далее) устанавливается при создании шаблона и редактируется до его заполнения.
- 3.** Основные надписи, заголовки столбцов, поля рамок заполняются так же на этом этапе.
- 4.** Если листы шаблона должны быть составлены по разным формам, то на первом листе составляется образец для первого листа, а на втором листе для всех остальных.

О программе
Начало работы
Использование
Экспорт в шаблон

Создание файла шаблона

Контакты

К шаблону предъявляются следующие требования:

5. Все ячейки каждого столбца без учета заголовка должны быть объединены в именованные диапазоны (Выделить все ячейки столбцы-> В левом верхнем углу ввести имя диапазона).

Отредактировать диапазон можно в меню “Диспетчер имен” (Вызвать меню можно нажав сочетание клавиш *Ctrl+F3*). Если листов шаблона два, то идентичные столбцы на каждом из них должны именоваться одинаково, но для первого листа должны содержать в конце имени цифру 1, а для второго листа соответственно цифру 2 (Например NumCable1 и NumCable2).

Если лист шаблона один, то ставить в конце имени цифру не обязательно.

№ кабеля	Участок
	Начало

- О программе
 - Начало работы
 - Использование
 - Экспорт в шаблон
- ## Создание файла шаблона
- Контакты

К шаблону предъявляются следующие требования:

6. Каждый лист шаблона должен в обязательном порядке содержать именованный диапазон со строгим именем PageNumber.

Если листов несколько, то на первом листе должен располагаться диапазон с именем PageNumber1, а на втором PageNumber2. В этих ячейках будут автоматически размещены номера страниц.

2. Один лист шаблона должен содержать именованный диапазон с названием PageTotal. В ячейку с этим названием будет помешено итоговое количество листов экспортируемого файла.

О программе

Начало работы

Использование

Экспорт в шаблон

Создание файла шаблона

Контакты

Информация для связи с разработчиками

Телефоны 8 (4742) 20-39-93, 8 (4742) 39-24-42

Факс 8 (4742) 20-39-93

Электронная почта info@promnov.ru

Чтобы скачать плагин перейдите на официальный сайт программы

www.st.promnov.ru



Модификация программы или использование частей исходных кодов запрещена.
